

# 臺中市東勢區中科國民小學 109 學年度第二學期學校行事曆

(紅字代表放假，藍字代表期中期末考，紫色代表學生活動)

週次	日期	教 務	學 務	總 務	幼兒園
一	110/2/21   110/2/27	<p>*2/22 開學、始業式</p> <p>*2/22 課後照顧開始上課</p> <p>*2/22 國語日報開始派報 (3/2-6/16)</p> <p>*補救教學 2/23 開始實施</p> <p>*2/24 客家歌謠課開始</p> <p>*週三進修 2/24(三)~</p> <p>校務規劃暨教師專業能力增能研習</p> <p>*藝文深耕書法教學開始 (2/25-6/24)</p> <p>*客家社團開始(2/26—6/25)</p> <p>*教科書及語詞簿退換書統計</p> <p>*提交代收代辦費補助名單</p>	<p>*友善校園週暨新冠病毒防疫宣導 (2/22~2/26)</p> <p>*期初 IEP 會議 2/22</p> <p>*學生輔導工作委員會 2/22</p> <p>*校長小客人 (2/23-2月)</p> <p>*友善校園安全宣導 (2/26)</p> <p>*教育優先區舞蹈教學(2/26-6/25) (每週五)，共 18 次</p> <p>*跳繩集訓(2/27)</p> <p>*健康促進學校之-每日餐後潔牙及每週二含氟漱口水指導。</p> <p>*健康中心藥品耗材防疫物資申請採購。</p> <p>*定期每週三環境消毒。(新冠病毒肺炎防疫期間每日重點消毒)</p> <p>*腸病毒衛教宣導。</p> <p>*辦理開學午餐事宜。</p> <p>*召開 109 下學期午餐會議。</p> <p>*午餐網頁定期更新。</p> <p>*發交通車收費通單</p> <p>*辦理 3 月份午餐事</p>	<p>飲水機保養</p> <p>遊戲器材維護</p> <p>報送校園檢核表</p> <p>2/20 進行室外消毒</p> <p>109 年度運動場整修工程驗收，預計 2/18 結案</p> <p>聖心堂整修工程驗收</p> <p>擬訂總務計劃</p> <p>添購清掃用具</p> <p>整修校園環境</p> <p>添購辦公用品</p>	<p>*2/22(一)開學</p> <p>*學雜費收據製作</p> <p>*親子共讀開始推動</p> <p>*視力、立體感檢查，發視力不良通知單</p> <p>*2/26(五)寢具帶回清洗消毒</p> <p>*期初身高體重測量</p> <p>*公告 2、3 月餐點表</p> <p>*發放学雜費繳費通知單</p>

			<p>宜。</p> <p>遊戲安全檢查</p> <p>分配清掃區域</p> <p>*召開衛生委員會 議。</p> <p>*安排校牙醫塗氟 (暫定)</p> <p>*弱勢兒童調查統計</p>		
二	110/2/28   110/3/06	<p>*2/28(日)和平 紀念日</p> <p>*3/1(一)和平 紀念日補假一 天</p> <p>*客家週-天穿 日活動(3/2 8:40-12:00)</p> <p>*週三進修 (3/3)-家庭訪 視</p>	<p>*健康促進學校之-- 學童身高體重測量 及頭蝨檢查。</p> <p>*健康促進學校之-- 學童視力檢查。</p> <p>*健康促進學校之--- 口腔檢查單發放。</p> <p>*跳繩比賽(3/5)</p> <p>*傳染病監控通報開 始。</p> <p>*六年級靜思語教學 (3/5)</p> <p>*水域安全宣導(3/5)</p>	<p>相關報表填送</p> <p>修剪校園花木</p> <p>公共安全檢查</p> <p>檢修門窗</p> <p>優先採購填報</p> <p>109 學年度第二學 期家長委員會暨六 十週年校慶後援會 (3/05)</p>	<p>*慶生會(3月壽星)</p> <p>*視力不良通知單收回</p> <p>*3/1(一)和平紀念日放 假</p> <p>*3/2天穿日活動</p>
三	110/3/7   110/3/13	<p>*週三進修 (3/10)-</p> <p>教師專業社群 -花式跳繩</p> <p>*雲水書車 (3/8)(一)</p> <p>*與書有約—3 月好書推薦 (3/9)</p> <p>*寒假作業展 (3/10)</p>	<p>*3/9一、四年級尿液 蟻蟲回收。</p> <p>*防災教育宣導(3/9)</p> <p>*地震防災演練 (3/12)8:00</p> <p>*胡琴社團(3/8- 6/28),共14次(每週 一)</p> <p>*3/09(二) 14:20-16:00 東勢農 會四健會到校指導</p>	<p>整修各項設備</p> <p>填報會計月報表</p> <p>核發警衛薪津</p> <p>印製財產增減表</p>	<p>*3/12(五)寢具帶回清洗 消毒</p>
四	110/3/14   110/3/20	<p>*3/20(六)新生 招生說明會 (9:00)</p> <p>*週三進修 (3/17)- 消防自衛研習</p>	<p>*安排校牙醫窩溝封 填服務(暫定)</p> <p>*3/17一、四年級健 康檢查(東勢國中)。</p> <p>*游泳教學(3/15- 4/26)六週</p> <p>*五年級靜思語教學 (3/19)</p> <p>*珍惜健保及正確用 藥宣導(3/19)</p> <p>*3/16(二)</p>	<p>綠色採購填報</p> <p>水質檢驗</p> <p>飲水機保養</p> <p>代辦費繳費通知</p>	<p>*水質檢驗</p> <p>*飲水機保養</p> <p>*公告4月餐點表</p>

			14:20-16:00 東勢農會四健會到校指導		
五	110/3/21   110/3/27	*週三進修(3/24)- 讓學生愛上寫作-以兒童文學豐富學生寫作	*辦理4月份午餐事宜。 *回收視力檢查異常通知單回條。 *健康促進學校之口腔檢查單收回。 *中科河畔出刊 *連假前安全宣導(3/26) *3/23(二)三好校園校友回娘家系列講座-傑出校友張憲中先生	各項設備安檢 安全防護檢查 照明設備檢查 警衛教育訓練 校舍安全檢查	*3/26(五)寢具帶回清洗消毒 *3/22-3/25 第一階段登記 *3/26 第一階段抽籤 *3/27 正取生報到
六	110/3/28   110/4/3	*與書有約—4月好書推薦(4/6) *週三進修(3/31)- 多肉植物在教室佈置的應用與推廣 *4/2(五)補兒童節放假一天 *大臺中海洋遊學趣-海墘國小校際交流(海線壯遊趣交流樂學習)3/30(二)	*回收1.4年級健檢異常通知單回條。 *校長小客人(3/31-3月)	各項設備維護	*牙齒塗氟 *4/2(五)、4/5(一)兒童節+清明節放假二天 *3/28-4/10 第二階段登記
七	110/4/4   110/4/10	4/5(一)補清明節放假一天 *4/6(14:00-16:00) 與作家有約(蘇善老師) *週三進修(4/7)- 教師專業社群-花式跳繩	*4/9前完成109學年度第2學期學生團體保險投保作業。 *性別平等宣導(4/9) *四年級靜思語教學(4/9)	檢查並採購消耗品	*4/6(二)遊戲器材檢核 *4/9(五)寢具帶回清洗消毒 *4/10 第二階段報到

八	110/4/ 11   110/4/ 17	<p>*週三進修(4/14)- 家庭教育</p> <p>*繳交期中評量試卷(4/15)(四)</p> <p>*雲水書車(4/12)</p> <p>*一年級新生報到(4/15~4/16)</p> <p>*與書有約——4月好書推薦(4/13)</p>	<p>*六年級靜思語教學(4/16)</p> <p>*4/16 8:20~9:00 營養教育暨體重控制宣導。</p> <p>*發交通車收費通知單</p> <p>*家庭教育線上研習教師E學院(4/14) 2小時</p> <p>*4/13(二) 14:20-16:00 東勢農會四健會到校指導</p>	<p>消防器材維修</p> <p>安全防護檢查</p> <p>填報水質檢驗報告</p> <p>填報會計月報表</p> <p>核發警衛薪津</p> <p>相關報表填送</p> <p>印製財產增減表</p>	*公告5月餐點表
九	110/4/ 18   110/4/ 24	<p>*週三進修(4/21)- 級務處理</p> <p>*第一次定期成績評量(4/22(四)-4/23(五))</p>	<p>*辦理5月份午餐事宜。</p> <p>*完成健康生活問卷後測並上傳。</p> <p>*期中輔導紀錄檢視</p> <p>*中科河畔出刊</p>	<p>課桌椅保養</p> <p>飲水機保養</p> <p>印製試卷</p>	*飲水機保養
十	110/4/ 25   110/5/ 1	<p>*與書有約——5月好書推薦(5/4)</p> <p>*作業調閱-國、數、社、自、英(4/26-4/30)</p> <p>*週三進修(4/28) -級務處理</p>	<p>*五年級靜思語教學(4/30)</p> <p>*愛滋、菸害檳榔防制宣導(4/30)。</p> <p>*109學年度上學期學生健康資料上傳。</p> <p>*立人國小三好學校校外教學(4/27)(市區好人文交流增見聞)</p>	<p>請撥各項經費</p> <p>補充清潔用品</p>	*慶生會(5月壽星)
十一	110/5/ 2   110/5/ 8	<p>*週三進修(5/5)- 教師專業社群-花式跳繩</p> <p>*雲水書車(5/3)</p>	<p>*母親節感恩活動暨親職教育講座(5/8)</p> <p>*校長小客人(5/4-4月)</p> <p>*5/04(二) 14:20-16:00 東勢農會四健會到校指導</p>	<p>修剪校園花木</p>	*5/7(五)寢具帶回清洗消毒
十二	110/5/ 9   110/5/ 15	<p>*週三進修(5/12)- 命題與評量技巧深究</p> <p>*本土語言訪視(5/11)</p>	<p>*四年級靜思語教學(5/14)</p> <p>*安排校牙醫窩溝封填服務(暫定)</p> <p>*5/11(二) 14:20-16:00 東勢農會四健會到校指導</p>	<p>安全檢查</p> <p>花木施肥</p> <p>填報會計月報表</p> <p>核發警衛薪津</p>	*母親節活動

		*分區國語文競賽(5/15)(暫定)		相關報表填送 印製財產增減表	
十三	110/5/16   110/5/22	*教科書選用與訂購 *週三進修(5/19)-有一種翻轉叫偏鄉	*健康促進資料彙整。 *中科河畔出刊 *5/18(二) 14:20-16:00 東勢農會四健會到校指導	校園環境整理 飲水機保養 家長委員會(5/21)	*飲水機保養 *公告6月餐點表 *5/21(五)寢具帶回清洗消毒 *幼小銜接營
十四	110/5/23   110/5/29	*與書有約——6月好書推薦(6/8) *週三進修-(5/26) 到校輔導/公開授課推動與實作 *教師110學年度職務調查	*辦理6月份午餐事宜。 *六年級靜思語教學(5/28) 學生午餐資料彙整。 *5/25(二) 14:20-16:00 東勢農會四健會到校指導	校園環境整理 報送校園檢核表	*慶生會(6月壽星) *幼小銜接營
十五	110/5/30   110/6/5	*週三進修(6/2)-特教研習 *繳交畢業考試卷(6/2)	*健康促進成果報告撰寫。 *能源教育週 *能源教育宣導(6/4) *校長小客人(6/1-5月) *6/01(二) 14:20-16:00 東勢農會四健會到校指導	校園環境整理 印製畢業考試卷	*6/4(五)寢具帶回清洗消毒
十六	110/6/6   110/6/12	*週三進修-(6/9) 生命教育/性平研習 *畢業生成績評量6/9(三)-6/10(四)	*五年級靜思語教學(6/11) *健康促進成果彙整上傳。 *安排校牙醫塗氟(暫定) *畢業特刊出刊 *畢業班輔導記錄檢視	校園環境整理 消防成果報送	*事故傷害統計回報衛生所
十七	110/6/13   110/6/19	*6/14(一)端午節放假一天 *畢業典禮6/18(五) *週三進修(6/16)-級務處理	*畢業班輔導紀錄標示與印製留存 *畢業班級環境區域分配調整	水質檢驗 財產清查 核發警衛薪津 填報會計月報表 相關報表填送 印製財產增減表	*水質檢驗 *公告6月餐點表 *6/18(五)寢具帶回清洗消毒 *6/14(一)端午放假

		*繳交期末評量試卷(6/15)(二)			
十八	110/6/20   110/6/26	*週三進修(6/23)- 環境教育 *雲水書車(6/21) *第二次定期成績評量6/24(四)-6/25(五)	*四年級靜思語教學(6/25) *舞蹈課結束(6/25) *胡琴課結束(6/21) *傳染病監控通報結束。		*教學評量統整週 *期末身高體重測量 *親子共讀最後一週
十九	110/6/27   110/7/03	*週三進修(6/30)總體課程規劃 *讀經班發表 *休業式(7/2) *送交聯絡簿、作文簿、讀報剪貼簿、各科習作 *7/3開始放暑假	*期末IEP會議6/29 *輔導資料登錄檢視 *健康中心資料彙整。 *召開午餐期末檢討會。 *6/28(一)期末英語及各領域闖關活動 *6/29(二)期末食農教育美食日活動 *6/30(三)跳繩比賽活動 *7/1(四)社區服務關懷老(10:10~11:10) *7/2(五)暑假期間安全宣導		幼兒發展評量與檔案整理 *7/2(五)休業式 *7/3(六)暑假開始



<a href='https://zh.pngtree.com/so/卡通人物'>卡通人物 png 來自 zh.pngtree.com</a>